

«Ухвалено»
Конференцією студентів
ДВНЗ ПДАБА
від «19» 09 2018 року
Головуючий конференції

Власка О.М.
Секретар конференції

Раді ПДАБА



«Узгоджено»

В.о. ректора ДВНЗ ПДАБА

Н.І. Верхоглядова

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК ОБРАННЯ ПРЕДСТАВНИКІВ ІЗ
ЧИСЛА СТУДЕНТІВ
ДЛЯ УЧАСТІ У ВИБОРАХ РЕКТОРА
ДВНЗ «ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок обрання представників із числа студентів, які навчаються у Державному вищому навчальному закладі «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі – Академія) та мають право брати участь у виборах ректора Академії (далі – Представники), розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», «Положення про студентське самоврядування ДВНЗ ПДАБА», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726, з метою забезпечення демократичності, гласності, відкритості, таємного та вільного волевиявлення, добровільності участі у виборах, забезпечення рівності прав учасників виборів ректора Академії.

1.2. Організацію та підготовку до обрання виборних представників із числа студентів (далі – Представників) для участі у виборах ректора Академії здійснює Організаційний комітет з проведення виборів ректора та орган студентського самоврядування – студентська рада академії.

1.3. Виборні Представники обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

1.4. Загальна кількість (квота) Представників встановлюється Організаційним комітетом академії з проведення виборів ректора відповідно до ч. 2 ст. 42 Закону України «Про вищу освіту» - не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

1.5. Кількість (квота) виборних представників від студентів кожного факультету денної форми навчання встановлюється Органом студентського самоврядування пропорційно до кількості студентів, які навчаються на факультеті.

1.6. Усі студенти, які навчаються в Академії на денній формі навчання, мають рівні права, можуть обирати Представників та можуть бути обраними до числа Представників.

1.7. З припиненням особою навчання припиняється її право на

представницькі функції серед Представників.

1.8. Представники обираються на один процедурний період виборів ректора Академії. У разі якщо вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції, до того часу поки вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше, ніж на один рік.

1.9. Для організації виборів Представників формується Студентська Організаційна комісія. Комісія обирається з числа студентів, які навчаються в Академії. До її складу повинні входити представники від усіх факультетів. Кількісний та особовий склад Студентської організаційної комісії затверджується Студентською радою Академії шляхом відкритого голосування.

1.10. Адміністрація Академії та факультетів сприяє організації і проведенню виборчого процесу у студентських колективах і водночас не має права втручатися у процес обрання представників, делегування до числа кандидатів у представники, а також безпосереднього обрання Представників.

2. Підготовка до проведення голосування

2.1. Члени Студентської організаційної комісії на першому засіданні обирають зі свого складу голову та секретаря комісії. Засідання Студентської організаційної комісії проводять за ініціативою голови комісії. Рішення комісії приймаються більшістю голосів членів, які присутні на засіданнях, шляхом відкритого голосування.

2.2. Студентська організаційна комісія на своєму засіданні шляхом відкритого голосування складає і затверджує графік проведення виборів на факультетах, що оприлюднюють на дошці оголошень. В оголошенні зазначається час, дата та місце проведення виборів. Рекомендований час проведення виборів представників 9:00 – 15:00 (поза межами освітнього процесу). Вибори на факультетах проводяться не пізніше ніж за десять днів до дати виборів ректора Академії за графіком, затвердженим Студентською організаційною комісією та узгодженим Організаційним комітетом Академії.

2.3. Студентська організаційна комісія спільно з організаційним комітетом:

- встановляє квоту представництва студентів з обрання виборних представників від факультетів на пропорційній основі;
- забезпечує збори студентів скриньками для таємного голосування. Скриньки мають бути опломбовані, скріплені підписом голови студентської ради;
- не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів виготовляє бюлетені для таємного голосування. Кількість бюлетенів відповідає кількості студентів факультету. Бюлетені посвідчуються підписом голови лічильної Комісії студентів і скріплюється печаткою Студентської ради.

2.4. На зборах студентів факультетів шляхом відкритого голосування обирають голову зборів студентів факультета, секретаря, який веде протокол зборів та лічильну комісію у складі 3 або 5 осіб. Голова лічильної комісії та секретар обираються членами лічильної комісії з її складу.

2.5. Студентська організаційна комісія здійснює відповідні заходи щодо організації та проведення виборів Представників студентів для їх участі у виборах ректора, зокрема:

- організовує формування списку кандидатур Представників від факультету, які можуть висуватися за поданням студентської ради, або шляхом самовисунення, або висуванням на зборах їх учасниками;
- узагальнює результати виборів на факультеті у загальний протокол, який складається у 3-х примірниках (перший екземпляр залишається у Студентської організаційної комісії, другий - у студентській раді, третій – передається до Організаційного комітету Академії) ;

2.6. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми члени Студентської організаційної комісії, Організаційного комітету, Голова студентської ради та не більше двох представників від громадських організацій і спостерігачів від кожного з кандидатів на посаду ректора Академії, акредитованих Організаційною комітетом.

2.7. Порядок акредитації спостерігачів від громадських організацій і спостерігачів від кандидата на посаду ректора визначається Організаційним

комітетом Академії.

2.8. Вибори представників вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на зборах не менше 50% студентів, які мають право брати участь у виборах представників.

3. Проведення голосування

3.1. Голова Студентської організаційної комісії перед початком голосування:

- Надає для огляду членам лічильної комісії, присутнім на зборах скриньки для таємного голосування;
- Передає список студентів факультету та необхідну кількість бюлетенів для голосування членам лічильної комісії. Кількість бюлетенів для голосування має дорівнювати кількості студентів на факультеті.

3.3 Члени лічильної комісії на основі списку студентів здійснюють видачу бюлетенів для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

3.4. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку. Кількість голосів «ЗА», поданих одним студентом, не повинна перевищувати встановлену для факультету квоту.

Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4. Підрахунок голосів

4.1. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени лічильної комісії з числа студентів, голова Студентської ради, член Організаційного комітету.

4.2. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви.

4.3. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому таємниця голосування не повинна порушуватися.

4.4. Після перевірки цілісності підписів скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладають на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені.

4.5. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів, нерозданих бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування і оформлює протокол.

Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- не зроблено жодної позначки;
- кількість позначок більше встановленої квоти;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

4.6. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

4.7. У випадку, коли кандидати у виборні Представники з числа студентів набрали однакову найменшу кількість голосів, що перевищує встановлену для факультету квоту, серед них проводиться другий тур виборів у тому самому приміщенні, одразу після підрахунку голосів. Лічильна комісія повторно виготовляє ту саму кількість бюлетенів із внесенням зазначених кандидатур.

4.8. Результати підрахунку голосів вносяться до протоколу, який складається у трьох примірниках, кожен з яких підписує голова, секретар та члени лічильної комісії. Підписи членів лічильної комісії засвідчуються печаткою студентської ради. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Один примірник протоколу передається Студентській організаційній комісії, другий – на зберігання до студентської ради Академії, третій -

залишається у Голови лічильної комісії.

5. Формування загального списку представників

5.1. Після проведення виборів на всіх факультетах Академії Студентська організаційна комісія складає загальний список виборних Представників із числа студентів для участі у виборах ректора і передає його Організаційному комітету Академії не пізніше ніж за сім днів до дати виборів ректора з усіма протоколами лічильних комісій факультетів.

5.3. Результати обрання Представників, які братимуть участь у виборах ректора Академії, підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб-сайт тощо).

5.4. Уся виборча документація (бюлетені лічильної комісії, протоколи лічильних комісій, списки студентів тощо, затверджені печаткою студентської ради) передаються до Студентської ради, для подальшого їх зберігання в установленому порядку.

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування по висуненню кандидатур виборних представників з числа студентів _____ факультету для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Загальні збори студентів _____
(найменування факультету)

Прізвище, ім'я та по-батькові	Курс, група	Результат голосування

Примітка: 1. при голосуванні «ЗА» необхідно поставити будь-яку позначку у графі «Результат голосування»

2. Кількість позначок не може перевищувати встановлену студентським організаційним комітетом квоту.

ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії щодо результатів таємного голосування по
висуненню кандидатур студентів _____ факультету, як виборних
представників на виборах ректора Державного вищого навчального закладу
«Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Лічильна комісія, обрана загальними зборами студентів

_____ (найменування факультету/інституту, іншого підрозділу)

у
складі:

Балотувалися кандидатури:

щодо включення до виборних представників із числа студентів для участі у
виборах ректора академії.

На зборах були присутні _____ із _____ загальної кількості студентів на
факультеті.

Виготовлено бюлетенів: _____

Роздано бюлетенів: _____

Виявилось бюлетенів в урні: _____

Результати голосування щодо кандидатур як виборних представників студентів для
участі у виборах ректора академії.

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	За
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Недійсних бюлетенів _____

Голова лічильної комісії _____ / _____

Секретар лічильної комісії _____ / _____

Члени лічильної комісії:

_____/_____
_____/_____
_____/_____

Протокол № 1
засідання лічильної комісії

(до протоколу засідання _____)

(найменування факультету)

Державного вищого навчального закладу
«Придніпровська державна академія будівництва та
архітектури»)

від _____ 2018 р.

Слухали

Про вибори голови та секретаря лічильної

комісії Ухвалили

Головою лічильної комісії обрати

Секретарем лічильної комісії обрати

Голова

лічильної комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Члени комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(підпис)

(ініціали, прізвище)