



Силабус навчальної дисципліни
ІНОЗЕМНА МОВА (за професійним спрямуванням)

підготовки **бакалавра**

(назва освітнього ступеня)

Спеціальності **072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок**

(назва спеціальності)

освітньо-професійної програми
«ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ»

(назва освітньої програми)

Статус дисципліни	нормативна
Мова навчання	українська, англійська
Факультет	економічний
Кафедра	іноземних мов
Контакти кафедри	ауд. 506, тел. 4-09
Викладач-розробник	Соколова К.В., к.філ.н., доцент Миронова О.П., викладач
Контакти викладачів	sokolova.kateryna@pdaba.edu.ua myronova.olha@pdaba.edu.ua
Розклад занять	https://pgasa.dp.ua/timetable/WSIGMA/PGS/ROZKLADP.HTML
Консультації	https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2024/02/rozklad-konsultatsij-2-sem..pdf

Анотація навчальної дисципліни

Курс дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» це розвиток та вдосконалення вмінь та навичок практичного володіння іноземною мовою та іншомовного усного і письмового професійного спілкування. Розвиток соціолінгвістичної компетенції, як складової комунікативної компетенції, через знання та вміння, які необхідні для соціального аспекту використання іноземної мови при особистих, культурних та професійних контактах.

	Години	Кредити	Семестр	
			I	II
Всього годин за навчальним планом, з них:	240	8	105	135
Аудиторні заняття, у т.ч:	120		60	60
лекції				
лабораторні роботи				
практичні заняття	120		60	60
Самостійна робота, у т.ч:	120		45	75
підготовка до аудиторних занять	60		30	30
підготовка до контрольних заходів	8		4	4
виконання курсового проекту або роботи				
виконання індивідуальних завдань	12		6	6
опрацювання розділів програми, які не викладаються на заняттях	10		5	5
підготовка до екзамену	30			30
Форма підсумкового контролю			залік	екзамен

Мета вивчення дисципліни є формування лінгвістичної й комунікативної іншомовної компетентності у професійній сфері. Забезпечити розвиток навичок усного та письмового спілкування, а також розвиток соціолінгвістичної компетенції, як складової комунікативної компетенції, через знання та вміння, які необхідні для соціального аспекту використання іноземної мови при особистих, культурних та професійних контактах.

Завдання вивчення дисципліни. Основними завданнями вивчення дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є вивчення основ сучасної іноземної мови у професійній діяльності через розвиток навичок усного та письмового спілкування необхідного для вирішення соціальних та професійних завдань іноземною мовою, забезпечення системного характеру освітнього процесу шляхом поєднання різних форм навчання.

Пререквізити дисципліни – Володіння іноземною мовою на базі повної загальної середньої освіти (рівень знань іноземної мови A2 – B1 за CEFR)

Постреквізити дисципліни. Набуті знання та вміння з іноземної мови забезпечують необхідну для фахівця комунікативну спроможність у сфері професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах.

Компетентності: Компетентності відповідно до освітньо-професійної програми «Фінансове управління бізнесом» СВО ПДАБА 072 б – 2023

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі в ході професійної діяльності у галузі фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

Загальні компетентності:

ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК12. Здатність працювати автономно.

Заплановані результати навчання відповідно до освітньо-професійної програми «Фінансове управління бізнесом» СВО ПДАБА 072 б – 2023:

РН 16. Вміти спілкуватись в усній та письмовій формі іноземною мовою.

РН 20. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.

Методи навчання: комунікативний, аудіолінгвальний, словесний (пояснення, бесіда), наочний (ілюстрація), практичний, репродуктивний, також, частково-пошуковий.

Форми навчання: Передбачено практичне заняття з індивідуальними, груповими, фронтальними і парними формами навчання. За дидактичними цілями використовуються теоретичні, практичні та комбіновані форми навчання.

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна (за потребою): Офіс 365: Microsoft Forms., інтерактивні дошки Jamboard, Miro.

1. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	Усього	л	п	лаб	с/р
1 семестр					
Змістовий модуль 1. Соціальні питання та професія.					
Тема 1. «Освіта в Україні». «Українська національна ідентичність».	17		10		7
Артикль, іменник, займенник, числівник, прикметник, ступені порівняння прикметників.					
Тема 2. «Екологічна обізнаність та відповідальність. Як бути eco-friendly?».	18		10		8

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	Усього	л	п	лаб	с/р
Основні форми дієслова. Часові групи Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous в активному стані. Тема 3. Моя майбутня професія. Модальні дієслова, їх еквіваленти	18		10		8
Разом за змістовим модулем 1	53		30		23
Змістовий модуль 2. Типи компаній та види продажів					
Тема 4. Основні складові успішної кар'єри. Часові групи Simple, Continuous в пасивному стані	18		10		8
Тема 5. Види продажів. Продажі онлайн Часові групи Simple Perfect в пасивному стані	18		10		8
Тема 6. Типи компаній. Структура компанії. Типи питальних речень	16		10		6
Разом за змістовим модулем 2	52		30		22
Усього годин за 1 семестр	105		60		45
2 семестр					
Змістовий модуль 3. Комунікація на робочому місці					
Тема 7. Ділові зустрічі та обговорення ідей Узгодження часів. Непряма мова	17		10		7
Тема 8. Стресостійкість на робочому місці Умовні речення	18		10		8
Тема 9. Фінанси компанії Інфінітив, інфінітивні звороти	18		10		8
Разом за змістовим модулем 3	53		30		23
Змістовий модуль 4. Ділове спілкування					
Тема 10. Ділове спілкування (листування, телефонні дзвінки) Герундій, герундіальні звороти	17		10		7
Тема 11. Планування (від ідеї до реалізації) Дієприкметник, дієприкметникові звороти	17		10		7
Тема 12. Презентація послуги та продукту на ринку Прислівник.	18		10		8
Разом за змістовим модулем 4	52		30		22
Підготовка до екзамену	30				30
Усього годин в 2 семестр	135		60		75
Усього годин за рік	240		120		120

2. САМОСТІЙНА РОБОТА

ОПРАЦЮВАННЯ РОЗДІЛІВ ПРОГРАМИ, ЯКІ НЕ ВИКЛАДАЮТЬСЯ НА ЗАНЯТТЯХ:

Назва теми	Посилання
1. Презентація (у межах тем змістових модулів)	п.5 № 4, 5, п.6 № 4, № 3

ВИКОНАННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ (РОБОТИ) – не передбачено

3. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Критерії оцінювання знань студентів з окремих змістових модулів

Розподіл балів за змістовими модулями протягом навчального року:

Змістовий модуль	№ теми	Види завдань	За одиницю контролю	Усього
Змістовий модуль 1,2,3,4	Тема 1	Виконання тренувальних вправ Бесіда/дискусія за темою	10 10	20
	Тема 2	Виконання тренувальних завдань Бесіда/дискусія за темою	10 10	20
	Тема 3	Виконання тренувальних завдань Бесіда/дискусія за темою	10 10	20
	Граматика	Лексико -граматичний тест	20	20
		Завдання індивідуальної роботи (презентація)	20	20
		Разом за змістовий модуль		100 балів
Усього за семестр			200 : 2 = 100	

Схема нарахування балів за змістовими модулями

Виконання тренувальних завдань	10 б. - повне виконання завдань, без лексичних та граматичних помилок. 9-4 б. - часткове виконання завдань, з невеликою кількістю лексичних та граматичних помилок. 3-1 б. - виконання мінімальної кількості завдань, з лексичними та граматичними помилками. 0 б. - повне невиконання завдань.
Бесіда/дискусія за темою	10-9 б. - активна участь у бесіді, дискусії, володіння навчальним матеріалом, наведення аргументованих відповідей. Мова чітка, без граматичних та стилістичних помилок. Використання складних граматичних конструкцій, широкий лексичний діапазон. 8-7 б. - активна участь у бесіді, дискусіях, володіння навчальним матеріалом з незначними помилками. Використання простих і складних граматичних форм та основних лексичних одиниць з теми. Мова чітка, послідовна, але тема вимагає глибшого висвітлення. 6-5 б.- активна участь у дискусіях без достатнього володіння навчальним матеріалом з теми обговорення. Висловлення простих ідей з незначними лексичними та граматичними помилками. 4-3 б. - залученість до дискусії викладачем, неуважність, відсутність достатніх знань щодо предмету обговорення. Значні граматичні та лексичні помилки. Висловлення не є завершеними та аргументованими. 2-1 б.- залученість до дискусії викладачем, небажання брати участь в дискусії, відсутність достатніх знань з предмету обговорення. Мінімальна комунікативна активність. 0 б. – нульова комунікативна активність

Презентація	20-17 б. - презентація містить усі стандартні структурні елементи (титольний слайд; мету, розкриття її змісту; висновки; фінальний слайд). Доповідь відбувається на високому комунікативному рівні (у формі розповіді, замість читання) без лексичних та граматичних помилок. 16-10 б. - презентація містить майже всі стандартні структурні елементи. Доповідач достатньо вільно презентує матеріал іноземною мовою, з незначною кількістю мовленнєвих помилок. 10 - 1 б. - презентація містить не всі стандартні структурні елементи. Доповідач презентує матеріал іноземною мовою переважно через читання, з певною кількістю мовленнєвих помилок.
Лексико-граматичний тест	20 б. – тест складається з 40 завдань (20 лексичних та 20 граматичних), кожна правильна відповідь – 0.5 б., неправильна – 0 б.

Система розподілу балів на екзамені:

1. Читання та виконання завдань на розуміння тексту	25 балів
2. Аудіювання	25 балів
3. Письмо: написання ділового листа	25 балів
4. Говоріння (бесіда на теми, які вивчалися)	25 балів
Разом:	100 балів

Критерії оцінок знань студентів на екзамені:

90 - 100	Студент виконав всі завдання у повному обсязі з незначною кількістю помилок (до 10%) і продемонстрував високий рівень володіння іноземною мовою при усному та письмовому мовленні.
82- 89	Студент виконав завдання у повному обсязі, але має до 20% помилок і продемонстрував дуже добре володіння іноземною мовою при усному та письмовому мовленні.
75 - 81	Студент виконав завдання та має до 30% помилок; продемонстрував добре володіння іноземною мовою при усному та письмовому мовленні.
69 - 74	Студент виконав завдання, але має до 40% помилок; продемонстрував задовільне володіння іноземною мовою при усному та письмовому мовленні.
60 - 68	Студент виконав завдання та має до 50% помилок, а також продемонстрував задовільне володіння іноземною мовою при усному та письмовому мовленні.

Підсумкова оцінка з дисципліни дорівнює екзаменаційній оцінці. До складання екзамену допускаються студенти, які склали всі змістові модулі.

4. ПОЛІТИКА КУРСУ

Порядок зарахування пропущених занять. Студенти самостійно вивчають матеріал і готуються до співбесіди за темою пропущеного практичного заняття в зазначений викладачем час. Наявність конспекту та виконання усних та письмових завдань з тем дисципліни є обов'язковими.

Нарахування балів у випадках несвоєчасного виконання завдань.

У разі відсутності студента на контрольному заході, його результат дорівнює 0 балів. Якщо студент має поважну причину (хвороба, відраження на наукову конференцію,

донорство та виконання державних обов'язків), йому дозволяється скласти екзамен в додатково зазначений викладачем час.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей;
- недопустимість підробки підписів викладачів у залікових книжках, відомостях, тощо;
- заборону використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо).

За порушення принципів академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольної роботи, іспиту, тощо);
- повторне проходження навчального курсу;
- відрахування із навчального закладу.

Поведінка в аудиторії.

Вивчення дисципліни вимагає від студентів: обов'язкового відвідування практичних занять. Студенти повинні дотримуватися правил поведінки на заняттях згідно статуту академії (неприпустимість пропусків, запізнь, обов'язкового відключення телефонів та ін.)

Брати активну участь на заняттях у засвоєнні необхідного мінімуму навчальної роботи та знань.

У випадку надзвичайних ситуацій (епідемії, пандемії, стихійного лиха, введення надзвичайного стану, воєнного стану і т. п.) студенти повинні беззаперечно виконувати правила поведінки, які приведені в інструкціях для ситуацій, що наступили.

5. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Віртуальний читальний зал ПДАБА - <https://is.gd/ml4ULs>

Основна

1. Cotton, D., Favley, D., Kent, S. Market Leader. Pre-Intermediate. Intermediate. Pearson-Longman. 2007.
2. Murphy R. English grammar in use. Cambridge University Press, Fourth Edition, 2015.
3. Evans, V., Dooley J., Brown H. Career Paths. Finance. Express Publishing, 2013
5. Mascull B. Business Vocabulary in Use. Cambridge University Press, 2010.

Допоміжна

1. Wright, R. Powell, M. Business Partner (A 2+, B1). Pearson, 2020
2. MacKenzie, I. Professional English in Use. Finance. Cambridge University Press, 2009.
3. Mascull B. Test your Business Vocabulary in Use. Cambridge University Press, 2010.
4. Evans V. Round-up 4. Longman, 2013.

5. ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

Сайти для додаткової практики з аудіювання, читання та виконання граматичних вправ

1. <https://www.ted.com/>
2. <https://www.talkenglish.com/>
3. <http://www.5minuteenglish.com/>
4. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>
5. <https://learningenglish.voanews.com/>
6. <https://test-english.com/>

Онлайн словники:

1. <https://dictionary.cambridge.org/>
2. www.thefreedictionary.com

Розробники



(Катерина СОКОЛОВА)



(Ольга МИРОНОВА)

Гарант освітньої програми

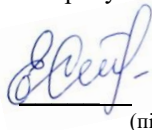

(підпис)

(Тетяна ЗАГОРЕЛЬСЬКА)

Силабус затверджено на засіданні кафедри **іноземних мов**
(назва ккафедри)

Протокол від «30» серпня 2023 року № 1

Завідувач кафедри


(підпис)

(Катерина СОКОЛОВА)